



## Leila Mitta

**Abitazione** : Via Nazionale, 17, 23012, Castione Andevenno, Italia

**E-mail**: [leila.mitta@gmail.com](mailto:leila.mitta@gmail.com) **Telefono**: (+39) 3460279959

**LinkedIn**: <https://www.linkedin.com/in/leila-mitta-a3022b181/>

**Sesso**: Femminile **Data di nascita**: 27/10/1995 **Nazionalità**: Italiana

### PRESENTAZIONE

Impiegata come Gestore Base presso l'istituto bancario Intesa Sanpaolo, sviluppo il primo contatto con il cliente ascoltando i suoi bisogni e le sue esigenze, in particolar modo per il cliente non portafogliato. L'attività comporta l'apertura di conto correnti, di carte prepagate, l'emissione di carte bancomat, e la ricerca di documentazione richiesta dal cliente, l'assistenza per l'home banking. Non manca l'attività classica di sportello: bonifici e pagamenti con addebito diretto sul conto corrente, senza movimentazione di contanti. Contemporaneamente svolgo parte dell'attività amministrativa della filiale, controllo quotidianamente i documenti relativi alla trasparenza e curo il credito problematico. Da circa due mesi ricopro la posizione di Gestore Digitale presso il medesimo istituto finanziario. Il cliente si appropria contattando l'assistenza online. Seguo la clientela del segmento privati interfacciandomi con le problematiche inerenti l'applicazione o internet banking. Fornisco consulenza in merito ai prodotti finanziari e assicurativi. Laureata in Politiche Pubbliche, laurea specialistica, nutro una forte passione per la politica in tutte le sue parti, con focus rilevante per le relazioni internazionali.

### ESPERIENZA LAVORATIVA

[ 15/01/2023 – Attuale ]

#### Gestore Digitale

##### *Intesa Sanpaolo Spa*

**Città**: Sondrio

**Paese**: Italia

Assistenza online alla clientela del segmento famiglie e privati. Consulenza prodotti bancari e assicurativi.

[ 01/10/2019 – 13/10/2023 ]

#### Gestore Base

##### *Intesa Sanpaolo Spa*

**Città**: Sondrio

**Paese**: Italia

Ruolo consistente nell'assistenza dei clienti concernente l'attività di contabilità e gestione dei prodotti bancari posseduti dai clienti non portafogliati.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[ 04/2018 – 07/04/2021 ]

#### Laurea Magistrale in Politiche Pubbliche (Modelli e Strumenti per la Gestione del Welfare e dello Sviluppo Sostenibile)

##### *Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano*

**Indirizzo**: Milano, Italia

**Campi di studio**: Scienze politiche e sociali

**Voto finale**: 93/110

**Tesi**: Lotta alla dispersione scolastica: l'esperienza dell'alternanza scuola-lavoro per facilitarne la transizione. Caso di studio.

Apprendimento di conoscenze teoriche e pratiche per comprendere, ideare, sviluppare e monitorare le politiche e gli interventi fornendo

competenze trasversali in:

1. diritto;
2. economia;
3. scienza politica;
4. statistica;
5. sociologia.

[ 10/2018 – 12/2018 ]

### **Corso di Formazione Politica**

#### ***Fondazione Magna Carta***

**Indirizzo:** Roma, Italia

Scuola articolata sulla base del modello di una vera e propria faculty a formula week-end concentrata su 5 aree tematiche:

1. politico-istituzionale;
2. internazionale;
3. economica;
4. scienza e tecnica;
5. antropologica.

Lezioni frontali accompagnate da dibattiti.

[ 09/2014 – 23/03/2018 ]

### **Laurea Triennale in Scienze Internazionali e Istituzioni Europee**

#### ***Università degli Studi di Milano***

**Indirizzo:** Milano, Italia

**Campi di studio:** Scienze politiche, economiche e sociali

**Voto finale:** 106/110

**Tesi:** Elezioni e partiti in Gran Bretagna: l'evoluzione del sistema partitico alla luce delle elezioni del 2017

Conoscenze di base tipiche di una formazione interdisciplinare nei settori economico, giuridico, politico-sociale e storico con una preparazione orientata sulle dimensioni europee ed internazionali dei settori stessi, al fine di sviluppare una specifica competenza negli aspetti transnazionali e internazionali della società contemporanea.

[ 11/03/2017 – 14/03/2017 ]

### **International Careers Course**

#### ***Associazione Giovani nel Mondo***

**Indirizzo:** Roma, Italia

Partecipazione al corso di orientamento concernente le carriere internazionali. Percorso di formazione di 12 ore che si è articolato in laboratori e incontri virtuali tramite webinar sui seguenti temi: regole di procedura sui sistemi delle Nazioni Unite; procedure e documentazione necessaria per lavorare in ONG; suggerimenti e approfondimenti sulle opportunità che offre l'Europa e i sistemi EPSO; come si scrive un CV e una Cover Letter. La simulazione finale è consistita in 40 ore tra workshop, tavole rotonde di approfondimento.

[ 09/2009 – 28/06/2014 ]

### **Diploma Liceo Linguistico**

#### ***Liceo "G. Piazzi - C. Lena Perpentì"***

**Indirizzo:** 23100, Sondrio, Italia

**Campi di studio:** Lingue

**Voto finale:** 77/100

**Tesi:** Ottimismo vs Pessimismo: due visioni contrapposte

Generali:

1. letteratura italiana e latina;
2. storia e geografia;
3. filosofia;

4. storia dell'arte;
5. matematica, chimica, biologia, fisica;
6. diritto ed economia;
7. lingua inglese;
8. lingua francese;
9. lingua tedesca.

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

**Lingua madre:** Italiano

**Altre lingue:**

### Inglese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

### Francese

ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2

PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2

### Tedesco

ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA A2

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

## COMPETENZE DIGITALI

---

I livello patente europea computer ECDL

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

---

### Competenze Comunicative

Buone capacità comunicative acquisite durante il percorso didattico. Attività di promoter svolta periodo settembre - dicembre 2017 con Associazione Giovani nel Mondo per la promozione del Festival delle Carriere Internazionali presso l'Università degli Studi di Milano. Capacità di lavorare in gruppo, nella gestione del lavoro di squadra e nel rispetto delle esigenze dei singoli. Ho avuto modo di acquisire queste competenze grazie all'esperienza di team working durante i corsi di laurea triennale. In particolare, si evidenzia la simulazione della Corte Europea di Strasburgo tenutasi all'interno del programma di Tutela internazionale dei diritti umani e quella dell'Assemblea Generale ONU con riferimento alla materia Organizzazione Internazionale.

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

---

### Competenze Organizzative, Gestionali e Professionali

Buona predisposizione e determinazione al perseguimento degli obiettivi. Sono in grado di gestire autonomamente i compiti assegnatimi. Si segnala la partecipazione alla Simulation United Nation organizzata a Roma da Consules a marzo 2016: corso di formazione corredato da ore di studio individuale con esercitazioni giuridiche dove ho conseguito la votazione pari a 27/30.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

*Castione Andevenno, 25/03/2023*